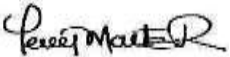
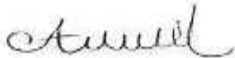


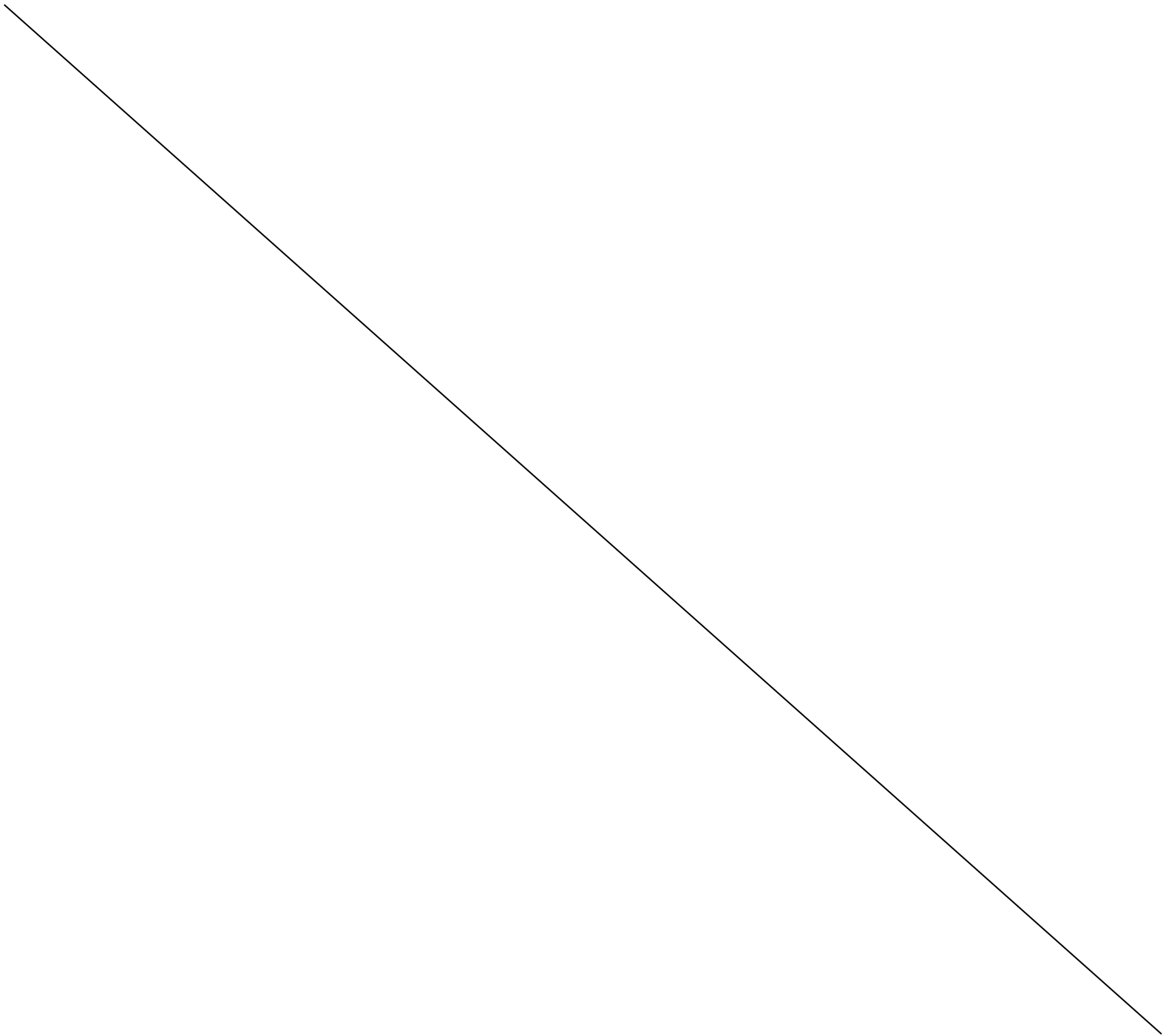
	<p>PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL</p> <p>FORMATO AYUDA DE MEMORIA</p>	Código: FOR-GD-040
		Versión: 0
		Fecha: Memo I2024016440 – 18/06/2024
		Página: 1 de 2

Lugar	CENTRO CUIDADO TRANSITORIO CUNDINAMARCA		
Fecha	14/07/2025 – 11:00 a 11:30 AM		
Tema	Espacio de escucha de la persona mayor Ariel Castillo		
Desarrollo	<p>Durante el desarrollo de la jornada, se acerca de manera voluntaria y cordial la persona mayor Ariel Castillo, quien expresa su intención de realizar un trámite relacionado con la actualización de su certificado de discapacidad. En la conversación, el señor Ariel comenta que, tras haber recibido una orientación previa, le indicaron que debía acercarse al Centro de Salud Antonio Nariño, específicamente a las oficinas de la Secretaría de Salud, con el fin de indagar o gestionar un posible ajuste en los porcentajes asignados en su actual certificado de discapacidad. El señor manifiesta su interés en conocer si es posible modificar dicho porcentaje, ya que considera que su condición de salud ha cambiado y desea que este documento refleje con mayor precisión su situación actual. Se muestra motivado por regularizar su situación y mantener sus documentos al día, reconociendo la importancia de estar informado y al tanto de sus derechos en temas de salud, asistencia social y acceso a beneficios que pueda requerir.</p> <p>Frente a lo expuesto, se le escucha con atención y respeto, y se le valida positivamente su interés por adelantar este proceso. Se le comenta que es fundamental que las personas mayores realicen este tipo de gestiones, ya que les permite tener mayor claridad sobre su situación médica y facilita la articulación con otras instituciones en caso de requerir apoyos, ayudas técnicas o beneficios sociales. Así mismo, se le agradece por su confianza al compartir su situación y por tener la disposición y sabiduría de hablar sobre estos temas que muchas veces son omitidos. Este tipo de acercamientos fortalecen el vínculo entre el equipo de atención y las personas mayores, fomentando un acompañamiento más humano, cercano y oportuno. Finalmente, se le motiva a continuar con el proceso, haciendo seguimiento a cada paso del trámite, y se le recuerda que puede contar con orientación o apoyo en caso de requerirlo durante el desarrollo del mismo.</p>		
Asistentes	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia
	Yeiny Victoria Martínez 	Coordinadora	CCT Cundinamarca
	Ariel Augusto Castillo 	Persona Mayor	CCT Cundinamarca
	Miguel Ángel Moreno 	Auxiliar de Enfermería	CCT Cundinamarca

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO AYUDA DE MEMORIA	Código: FOR-GD-040
		Versión: 0
		Fecha: Memo I2024016440 – 18/06/2024
		Página: 2 de 2

Compromisos	Actividad	Responsable	Fecha límite
	No se dejan compromisos	No aplica	No aplica
Próxima reunión	No se propone nueva reunión		
Elaboró	Miguel Ángel Moreno Matamoros – Aux de enfermería		

Anexos: Registro fotográfico





Responsable: Primeros Auxilios

Nombre de la actividad:

Fecha: 14/07/2025

Espacio de escucha de la persona mayor Ariel Castillo

